

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura: Contabilidad
Carrera: Licenciatura en Informática
Clave de la asignatura: IFM - 0408
Horas teoría-horas práctica-créditos 3-2-8

2.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de Puebla del 8 al 12 septiembre 2003.	Representantes de la academia de sistemas y computación de los Institutos Tecnológicos.	Reunión nacional de evaluación curricular de la carrera de Licenciatura en Informática.
Institutos Tecnológicos de, Parral, Saltillo, Tuxtla Gutiérrez del 13 septiembre al 28 de noviembre 2003.	Academia de sistemas y computación.	Análisis y enriquecimiento de las propuestas de los programas diseñados en la reunión nacional de evaluación.
Instituto Tecnológico de Tepic 15 al 19 de marzo 2004.	Comité de consolidación de la carrera de Licenciatura en Informática.	Definición de los programas de estudio de la carrera de Licenciatura en Informática.

3.- UBICACIÓN DE LA ASIGNATURA

a). Relación con otras asignaturas del plan de estudio

Anteriores		Posteriores	
Asignaturas	Temas	Asignaturas	Temas
		Costos. Administración financiera.	Evaluación de herramientas computacionales para registros contables y análisis financiero.

b). Aportación de la asignatura al perfil del egresado

Le permite al estudiante:

- Participar en la administración de procesos organizacionales, considerando los recursos disponibles en su área de competencia.
- Obtener conocimientos para su aplicación en el desarrollo de software.

4.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO

El estudiante obtendrá el conocimiento y aplicación de la técnica contable en la captación, registro, control y presentación de la información financiera básica.

5.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Conceptos generales de la contabilidad y teoría contable.	1.1 Conceptos básicos. 1.2 Objetivos. 1.3 Formas de organización. 1.4 Usuarios de la contabilidad. 1.5 Flujo de información contable. 1.6 Características y principios de la información contable. 1.7 Estructura básica de la teoría contable. 1.8 Conceptos de la información contable.
2	Estado de situación financiera.	2.1 Importancia. 2.2 Concepto. 2.3 Características. 2.4 Elementos y clasificación. 2.5 Transacciones. 2.6 Pasos para generar información financiera. 2.7 Presentación.
3	Estado de resultados.	3.1 Importancia. 3.2 Concepto. 3.3 Características. 3.4 Elementos y clasificación. 3.5 Sistemas de registro de mercancías y su relación con la valuación de las salidas de almacén. 3.6 Transacciones. 3.7 Pasos para generar información financiera. 3.8 Presentación.
4	Ciclo contable.	4.1 Sistema de información financiera. 4.2 Captación, clasificación, registro. 4.3 Preparación de la primera parte de la hoja de trabajo. 4.4 Asientos de ajuste. 4.5 Asientos de resultados. 4.6 Asientos de cierre. 4.7 Terminación de la hoja de trabajo. 4.8 Elaboración y presentación de los estados financieros.

5.- TEMARIO (Continuación)

5	Activos circulantes.	5.1 Principales asientos. 5.2 Conceptos. 5.3 Activo líquido. 5.4 Caja y fondo fijo. 5.5 Bancos. 5.6 Inversiones temporales. 5.7 Clientes. 5.8 Documentos por cobrar. 5.9 Documentos descontados. 5.10 Factoring.
6	Activos fijos.	6.1 Activos tangibles. 6.2 Activos intangibles. 6.3 Recursos naturales. 6.4 Métodos de expirar el costo.
7	Pasivos a corto y a largo plazo.	7.1 Concepto y Generalidades. 7.2 Características. 7.3 Obligaciones. 7.4 Hipotecas. 7.5 Fondos de fomento.
8	Capital contable.	8.1 Concepto. 8.2 Clasificación de acciones. 8.3 Características de acciones. 8.4 Comportamiento en el mercado de valores. 8.5 Utilidades retenidas. 8.6 Dividendos.

6.- APRENDIZAJES REQUERIDOS

Ninguno.

7.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS

- Desarrollar ejemplos de lo simple a lo complejo, buscando que el alumno asocie los temas con elementos significativos de su entorno.
- Fomentar en las horas prácticas un taller en el que se conduzca paso a paso la aplicación de la técnica contable en la resolución de ejercicios.
- Realizar un estudio de un caso de una empresa real, en la que investiguen las transacciones que realizan y le diseñen un catálogo de cuentas que sea exhaustivo en la cobertura de las mismas.
- Promover mediante comparaciones de catálogos de cuentas y Estados Financieros de diversas empresas reales, la comprensión del impacto en ellos de la diversidad de sus operaciones.
- Fomentar la investigación en diversos medios de comunicación en el conocimiento y uso de sistemas de información automatizados comerciales de uso general y en algunos de uso específico (como el utilizado por los I.T.s, bancos y otros).
- Recomendar el uso de dinámicas grupales.
- Proponer la participación de especialistas para reforzar los conocimientos.

8.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

- Practicar evaluación continua.
- Incluir aspectos conceptuales y no solamente resolución de ejercicios conceptuales.
- Reporte de prácticas.
- Trabajos de investigación.
- Participación en clases.

9.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

UNIDAD 1.- Conceptos generales de la contabilidad y teoría contable.

Objetivo Educativo	Actividades de Aprendizaje	Fuentes de Información
<p>El estudiante conocerá y comprenderá los objetivos, elementos conceptuales básicos y el flujo de la información de la Contabilidad.</p> <p>Identificará las distintas formas de organización en donde se aplica la Contabilidad, así como su marco normativo y los requerimientos de los diferentes usuarios en relación a la misma.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Definir el concepto básico de Contabilidad y analizar su objetivo.• Identificar las distintas formas de organización en función a diversos criterios de clasificación, incluyendo el de la Ley del Impuesto Sobre la Renta, y la forma en que se aplica la Contabilidad en las mismas.• Investigar en una organización de la localidad. la forma en que se desarrolla el ciclo contable e identificar las necesidades de los diversos usuarios de la Contabilidad en relación a la misma y en función de la toma de decisiones que les compete.• Analizar, en grupo los resultados de su investigación en la empresa, subrayando la importancia de la información contable para la toma de decisiones y la clasificación de las organizaciones bajo los diferentes criterios, así como las diferencias y similitudes entre los aspectos contables de las mismas.• Describir las características que debe tener la información contable.• Analizar los conceptos y estructura básica que integran la teoría contable.• Consultar en Internet, la página del I.M.C.P	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

UNIDAD 2.- Estado de situación financiera.

Objetivo Educativo	Actividades de Aprendizaje	Fuentes de Información
<p>Explicará la importancia del estado de situación financiera en el proceso de toma de decisiones.</p> <p>Describirá el concepto de Estado de Situación Financiera, sus características y elementos que lo integran.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Consultar en diferentes textos el concepto e importancia y características del estado de situación financiera. • Comparar Estado de Situación Financiera, obteniéndolos en diferentes empresas locales diferentes empresas en empresas locales o en Internet, analizando los elementos que contienen y las formas de presentación de los mismos. • Participar en actividades grupales en las que identifique la naturaleza de la cuentas, los conceptos por los cuales se carga y se abonan y lo que representa su saldo. • Entrevistar a profesionistas del área contable sobre las decisiones, que en las diversas áreas funcionales que se toman en las organizaciones, derivadas de los análisis de la información proporcionada por la contabilidad. 	<p>1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8</p>

UNIDAD 3.- Estado de resultados.

Objetivo Educativo	Actividades de Aprendizaje	Fuentes de Información
<p>Comprenderá la importancia del estado de resultados como generador de información financiera para la toma de decisiones.</p> <p>Conocerá y analizará la planeación estratégica y operativa de las organizaciones.</p> <p>Elaborará estados de resultados...</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Describir la importancia del estado de resultados. • Definir el concepto de estado de resultados. • Explicar las principales características del estado de resultados. • Describir los elementos que intervienen en la elaboración del Estado de Resultados y su clasificación en función de la naturaleza de las cuentas. • Analizar y ejemplificar el proceso de registro de mercancías en los sistemas de inventarios periódicos y perpetuos e identificar las principales diferencias en entre los sistemas. 	<p>1, 2, 3, 4, 5, 6, 7</p>

<p>resultados con los dos diferentes sistemas de registro de mercancía.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ejemplificar el manejo de las transacciones mercantiles considerando el uso y aplicación de las cuentas de resultados con el fin de procesar los datos necesarios para la elaboración del estado de resultados. • Explicar los pasos necesarios para la determinación del resultado de operación que debe presentarse en el Estado de Situación Financiera. 	
---	--	--

UNIDAD 4.- Ciclo contable.

<p>Objetivo Educativo</p>	<p>Actividades de Aprendizaje</p>	<p>Fuentes de Información</p>
<p>Identificará los componentes y secuencia del ciclo contable. Dominará el proceso de captación y registro contable de la información de las operaciones de las empresas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Describir los pasos a seguir en el sistema de información contable, desde la captación de la información relativa a las operaciones realizadas por las empresas, hasta la elaboración de los estados financieros. • Presentar gráficamente un sistema de información contable. • Explicar la preparación de la primer parte de la hoja de trabajo. • Ejemplificar y analizar el proceso de determinación y registro de los ajustes necesarios para presentar información financiera actualizada y depurada. • Explicar la importancia y necesidad de realizar al final del período contable, los asientos de Resultados de Pérdidas y Ganancias o traspasos para cerrar los Estados de Resultados. • Explicar el correcto manejo y registro del asiento de cierre de las cuentas de Balance para la inclusión de un ejercicio contable. • Explicar la terminación de la Hoja de Trabajo. • Integrar los Estados Financieros a partir de las cifras determinadas en la hoja de trabajo. 	<p>1, 2, 3, 4, 5, 6, 7</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Analizará las características del proceso de registro y los reportes emitidos de un sistema computacional presentado por el profesor. • Invitar a especialistas para fortalecer los conocimientos del tema tratado. 	
--	--	--

UNIDAD 5.- Activos circulantes.

Objetivo Educativo	Actividades de Aprendizaje	Fuentes de Información
<p>Describirá el manejo y controles propios de las principales cuentas que integran el activo circulante.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Describir las principales cuentas que integran el activo circulante. • Explicar el concepto de activo líquido e identificar las cuentas que lo integran. • Describir la correcta integración y manejo de las cuentas de caja y fondo fijo de caja, así como su adecuado control a través del arqueo de caja. • Describir los elementos que integran la cuenta de bancos y su verificación mediante conciliaciones bancarias. • Explicar el manejo y control de las inversiones temporales como manejo financiero de los excedentes de efectivo. • Explicar el manejo y control de la cuenta de clientes como consecuencia de las políticas de crédito definidas por las entidades. • Describir el manejo y control de los títulos de crédito generales como consecuencia de convenios y contratos realizados con los clientes de una entidad. • Analizar y explicar el proceso de descuento de documentos como recurso de financiamiento. • Analizar y explicar el proceso de venta de factura y documentos a empresas dedicadas al factoring, como resultado de necesidades de liquidez en las empresas. • Aplicarlo a casos prácticos. 	<p>1, 2, 3, 4, 5, 6, 7</p>

UNIDAD 6.- Activos fijos.

Objetivo Educativo	Actividades de Aprendizaje	Fuentes de Información
Definirá los conceptos de activos tangibles, intangibles y recursos naturales y describirá su integración y su correcta aplicación contable.	<ul style="list-style-type: none">• Definir activos tangibles, activos intangibles y recursos naturales e identificar los elementos que lo integran y su correcto registro contable.• Describir y ejemplificar los métodos para expirar el costo de los activos tangibles, intangibles y recursos naturales.• Identificar las principales causas de depreciación o demérito que sufren los activos fijos tangibles.• Consultar, y analizar y bajo la conducción del profesor, el uso y la normatividad aplicable a varios métodos de depreciación como el de línea recta, unidades de producción, doble saldo decreciente, la suma de dígitos de los años y la depreciación acelerada.• Amortización.	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7

UNIDAD 7.- Pasivos a corto y a largo plazo.

Objetivo Educativo	Actividades de Aprendizaje	Fuentes de Información
Describirá las principales cuentas que integran el pasivo a corto y a largo plazo y explicará el manejo y control de las mismas.	<ul style="list-style-type: none">• Definir pasivo circulante y pasivo a largo plazo.• Describir las características de las deudas a corto y largo plazo.• Explicar el manejo de las obligaciones por pagar, incluyendo su estudio, aprobación, emisión, colocación y recuperación.• Explicar la importancia de las hipotecas por pagar como recursos de financiamiento.• Definir la importancia de los fondos de fomento como recursos financieros blandos para las entidades, apoyándose en dinámicas grupales (lluvia de ideas, corrillos, mesa redonda, entre otras).	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7

UNIDAD 8.- Capital contable.

Objetivo Educativo	Actividades de Aprendizaje	Fuentes de Información
Comprenderá el concepto de capital contable. Conocerá los elementos del capital contable y explicará el manejo de cada uno de ellos.	<ul style="list-style-type: none">• Definir los diferentes conceptos de capital.• Describir qué es una acción, cuántas clases de Acciones existen y cuáles son sus valores.• Definir las principales características de las acciones.• Explicar el manejo de las acciones en el mercado de valores.• Definir el concepto de utilidades retenidas y ejemplificar el Estado de Utilidades Retenidas.• Explicar el proceso de dividendos desde su declaración hasta el pago a los accionistas.	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7

10. FUENTES DE INFORMACIÓN

1. C. Charles T. *Horngren. Introducción a la Contabilidad Financiera.* Prentice Hall.
2. Guajardo Cantú Gerardo. *Contabilidad.* Mc. Graw Hill.
3. Juárez Hernández Alberto. *Contabilidad General. primer curso*
4. Moreno Fernández Joaquín. *Contabilidad Básica.* Mc. Graw Hill.
5. Pyle, White, Larson. *Principios Fundamentales de la Contabilidad.* CECSA.
6. Sastrías Margos. *Principios de Contabilidad.* Esfinge.
7. Torres Tovar Juan Carlos. *Contabilidad I.* Diana.
8. *Página del I.M.C.P.* Limusa.

11. PRÁCTICAS

Unidad Práctica

- 1 El alumno dada una serie de datos podrá conocer cada uno de los componentes y la estructura de un Estado de Situación Financiera.
- 2 Conteste correctamente las siguientes preguntas:
 1. Defina contabilidad.
 2. Mencione la estructura de contabilidad.
 3. ¿Cuáles son las características de la contabilidad financiera?.
 4. Mencione la clasificación de los principios contables.
 5. Enuncie cinco nombres de cuentas de activo, y dos de cada una de las siguientes: pasivo, capital, cuentas de resultados deudoras y cuentas de resultados acreedoras.
 6. Diga con cuáles operaciones aumentan y con cuáles disminuyen cada una de las cuentas que anotó en el punto anterior.
- 3 Desarrollar una práctica de propuestas en las fuentes de información sugerida utilizando como herramienta el software contable disponible.